

NOS FORMATIONS COURTES 2021 : BUREAUTIQUE



POWERPOINT INTERMEDIAIRE Certifié TOSA niveau opérationnel

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

Créer des présentations de bases et améliorées sous forme de diapos (slides) et de les animer

Utiliser Powerpoint pour créer des présentations efficaces (fixes ou animées), intégrant des illustrations afin de présenter un produit, une activité, une entreprise

DURÉE

1 jour (7 h)

9h15/13h-14h/17h15

EFFECTIF

Présentiel

Min 6 - Max 8
personnes

(Délais d'accès selon
programmation dans la limite
des places disponibles)

LIEU DE FORMATION

CMA IDF - Yvelines
19 avenue du
Général Mangin
78000 Versailles



(Site accessible et adapté aux
personnes en situation de handicap)

TARIF NET DE TVA



245 €

CONTACTS

Service formation

01 39 43 43 45

formationcontinue@cm-yvelines.fr

Référent handicap

01 39 43 43 77

PROGRAMME

Environnement de travail

Créer et modifier les documents (diapositives)

- Créer des diapositives avec textes et dessins, histogrammes, organigrammes, tableaux

- Mettre en forme les textes

- Utiliser les bibliothèques d'image de Microsoft

- Définir les couleurs

- Numéroté automatiquement les diapositives

- Définir le masque commun à toutes les diapositives

- Utiliser les différents modes d'affichage

- Supprimer, insérer, déplacer et dupliquer les diapositives

- Animation de diapositives

- Utilisation des masques de diapositives

- Importer des éléments d'autres applications

- Liens avec Word et Excel, Importer des images.

PUBLIC

Tout public

PRÉ-REQUIS

Connaître le clavier et les bases de l'environnement Windows

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Alternance de démonstrations et d'exercices pratiques. Mise en pratique immédiate et personnalisée. Travail sur poste informatique connecté à internet en salle Web entièrement équipée

ÉVALUATION/CERTIFICATION

Acquis en cours de formation à partir de mises en situation pratique. Si candidat CPF, passage inclus de la certification TOSA. Score adaptatif de niveau basique à opérationnel. Durée 50 minutes sur poste informatique en fin de stage.

PROFIL FORMATEUR

Formateur expérimenté et maîtrisant les fonctionnalités du logiciel pour un usage professionnel

SUIVI ET VALIDATION

Remise d'une attestation de fin de stage et certification le cas échéant