# LIVRET D'ACCUEIL

UNIVERSITÉ DES MÉTIERS ET DE L'ARTISANAT DES YVELINES



ÎLE-DE-FRANCE
YVELINES



## **SOMMAIRE**

URMA Île-de-France
Nos missions
Notre offre de formation collective
Les contacts formation
Nos engagements qualité
Nos équipements et salles

Les informations pratiques Les liens utiles pour s'orienter Les infos utiles à l'installation Les aspects juridiques La charte informatique



66 Notre but, vous informer et vous accueillir dans les meilleures conditions en formation. 99



# **URMA Île-de-France**



L'Université Régionale des Métiers et de l'Artisanat réunit les 25 établissements de formation du réseau des Chambres de Métiers et de l'Artisanat en Île-de-France.

# LES CENTRES DE FORMATION D'APPRENTIS

forment les 16-29 au métiers de l'artisanat

#### Pour le CFA des Yvelines à Versailles :

Développeurs apprentissage 01 39 55 15 23 infoconseil78@cma-idf.fr

# LES CENTRES DE FORMATION CONTINUE

forment à la création d'entreprise et au développement des compétences

#### Pour la CMA IDF - Yvelines :

Conseillers formation 01 39 43 43 45 formation.78@cma-idf.fr



66 Nous mettons tout en œuvre pour rendre accessibles nos formations. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter en amont de toute inscription.

Référente handicap 01 39 43 43 77 nathalie.gherardi@cma-idf.fr



# **NOS MISSIONS**









Conseiller



Evaluer, Former, Certifier





## NOTRE OFFRE DE FORMATION COLLECTIVE

## PARCOURS CRÉATEUR

**5 PACKS** 

S'installer, créer, reprendre Faire les bons choix fiscaux, sociaux et juridiques.

### **FORMATIONS COURTES**

Gestion/commerciale/numérique/ hygiène/anglais/bureautique

Développer des compétences techniques et transverses.

## **DIPLÔMES SUPÉRIEURS**

Entrepreneur de la Petite Entreprise

Pour savoir manager et entreprendre. Obtenir une qualification supérieure.



## **VOS CONTACTS**

L'équipe Formation Continue à votre service pour vous accompagner dans vos projets de création, de développement des compétences et d'évolution professionnelle



### FORMER EN CRÉATION ET EN ENTREPRENEURIAT

- Construire son projet
- Connaître les fondamentaux
- Financer son projet
- Quelle forme juridique ?
- Bâtir son prévisionnel
- Développer son potentiel d'entrepreneur



# CONSEILLER EN FORMATION

- Choisir sa formation
- Financer sa formation
- S'inscrire en formation
- Passer une certification
- Développer ses compétences
- Obtenir un diplôme



# RESPONSABLE FORMATION

- Choisir sa formation
- Financer sa formation
- S'inscrire en formation
- Passer une certification
- Développer ses compétences
- Obtenir un diplôme
- Pilotage de l'activité formation
- Gestion des formations diplômantes

Maupessa Vattaire 01 39 43 43 48 maupessa.vattaire@cma-idf.fr

Centre de formation 01 39 43 43 45 formation.78@cma-idf.fr Centre de formation 01 39 43 43 64 formation.78@cma-idf.fr

# NOTRE ENGAGEMENT QUALITÉ

La CMA Île-de-France a obtenu la certification **Qualiopi** le 20 mai 2021 pour ses actions de formation, bilan de compétences, actions de formation par apprentissage et actions permettant de valider les acquis de l'expérience.

Cette certification atteste de la qualité du processus de formation mis en œuvre auprès des entreprises, des stagiaires et des apprenants.

Elle formalise un certain nombre de pratiques déjà bien ancrées dans notre centre de formation et favorise notre engagent dans une démarche d'amélioration continue.

### **NOS CHIFFRES-CLÉS 2021**



formations organisées



stagiaires formés



de réussite au TEPE



de satisfaction



# NOS ÉQUIPEMENTS ET SALLES



### 3 salles de formation

de 5 à 14 places dédiées aux formations dites transverses et équipées d'un système de vidéo-projection, tableau blanc et Paperboard.



#### 1 salle WEB

dédiée aux formations bureautique ou multimédia équipée de 12 PC DELL INSPIRON 2350 (dont celui du formateur) en réseau et bénéficiant chacun d'un accès internet :

- Processeur Intel CORE I7-4110MQ 2.50GHZ
- Ecrans tactiles 25 pouces
- Windows 10
   Professionnel, 64 bits, 12
   Go de mémoire, disque dur 900GO
- Office PRO version 2016

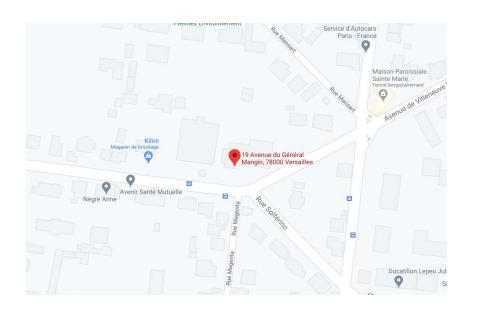


#### 2 salles de réunion

dédiées aux événements mais également à l'organisation d'examens (Certificat Voltaire) : capacité de 20 à 70 personnes en distanciation



## LES INFORMATIONS PRATIQUES



### **NOUS SITUER**

CMA IDF Yvelines - Université des Métiers et de l'Artisanat IDF Centre de Formation Continue

19, avenue du Général Mangin - 78000 VERSAILLES

Tél: 01 39 43 43 45

Mail: formation.78@cma-idf.fr

#### Les horaires de nos formations sont : 9h15-13h/14h-17h15

Stationnement gratuit dans les rues adjacentes à 5-10 min à pied.

Un espace « Pause café » met à disposition des distributeurs de boissons et d'encas.

Possibilité de déjeuner au self du CFA pour 10€ le repas complet avec café.



\*Port du masque obligatoire dans l'enceinte du centre de formation de la CMA IDF - Yvelines



## LES LIENS UTILES @definirmonprojetprofessionnel

Vous avez besoin d'informations pour définir votre projet professionnel ? Retrouvez tous les liens utiles pour :

- S'orienter
- S'orienter vers l'Artisanat
- Rechercher une certification
- Trouver sa formation
- Financer sa formation
- Comprendre la démarche de validation des acquis d'expérience
- Trouver son opérateur conseil en évolution professionnelle
- L'offre de formation du réseau CMA Île-de-France
- Notre nouvelle plateforme de formations en ligne



SCANNEZ LE QR CODE

**RENDEZ-VOUS SUR** 

https://linktr.ee/definirmonprojetprofessionnel



## **INFOS UTILES** - Préparer un projet d'installation

Le réseau des CMA vous accompagne lors :



**Des Webinaires d'information GRATUIT tous les mardis :** <a href="https://cutt.ly/GR7sUbT">https://cutt.ly/GR7sUbT</a>

Des formations collectives en création/reprise d'entreprise : <a href="https://www.apprentissage-formation-cma78.fr/formation-c

continue/nos-formations-en-creation-reprise/



Un suivi individuel #leader avec un conseiller entreprise : 01 39 43 43 46 ou deveco78@cma-idf.fr

Un accompagnement aux formalités sur RDV :

agentscfe@cm-yvelines.fr ou 01 39 43 43 12



# LES ASPECTS JURIDIQUES

## **EXTRAIT DU RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

- Conformément à la loi il est interdit de fumer (cigarette électronique comprise) dans les locaux de la CMA
- L'usage du téléphone lors des formations doit être restreint
- Il est strictement interdit de prendre ses repas dans l'enceinte de la CMAY, à l'exception des locaux dédiés à cet usage

### EXTRAIT DES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

- ABSENCE, RETARD : le stagiaire doit prévenir et se justifier auprès du centre de formation. Pas de rétractation à moins de 10 jours du démarrage de la formation.
- ABANDON : tout stage commencé est dû. Tout départ anticipé non justifié est considéré comme abandon
- ANNULATION : vous référer aux conditions générales de vente (pas de rétractation à moins de 10 jours, sauf motif légitime justifié par un courrier recommandé adressé au Président)

### **DROIT À L'IMAGE**

Une autorisation sera demandée à chaque apprenant de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Yvelines à des fins d'utilisation et de diffusion à titre gratuit et non exclusif des photographies et vidéos le représentant, réalisées dans le cadre sa formation. Les éléments sont susceptibles d'être reproduites sur les supports suivants :

- >Publication dans une revue, ouvrage ou journal interne au réseau des CMA
- >Diffusion sur le site web et les réseaux sociaux
- >Autre: TROMBINOSCOPE, etc.



## LA CHARTE INFORMATIQUE

Notre objectif est de vous mettre à disposition l'outil Internet à des fins pédagogiques et de formation.

### Nos stagiaires s'engagent à respecter le code de conduite suivant :

Est prohibée l'introduction de matériels ou supports informatiques non autorisés par l'Administrateur réseau. L'usage, sous quelque forme que ce soit, et le développement de programmes successibles de mettre en cause l'intégralité du système informatique, ou l'un de ses composants, constituent un manquement grave aux devoirs de l'utilisateur, de nature à être qualifié de faute disciplinaire.

Il est essentiel de respecter les droits d'auteurs lors de la reproduction de textes et d'images tirées sur Internet.

### Consignes aux utilisateurs de la salle WEB:

- 1) Ne pas débrancher le matériel en place, ni brancher de matériel extérieur (hors port USB)
- 2) En cas de connexion externe sur port USB, merci de procéder à une analyse antivirus sur périphérique USB dès le branchement de ce dernier (clic droit sur dossier et « rechercher les menaces »)
- 3) Seuls les téléchargements des applications indiquées par le formateur sont autorisés
- 4) Ne pas laisser de documents ou éléments confidentiels ou personnels sur les postes. (Merci d'utiliser la clé USB remise par votre service formation CMAY pour effectuer vos sauvegardes)
- 5) Ne pas boire ni manger sur les postes de travail
- 6) Laisser la salle propre
- 7) Déconnectez-vous de vos comptes personnels avant de quitter votre poste
- 8) Eteignez le clavier, la souris et le PC avant de partir



